

**Procedury obowiązujące w Zespole Szkół w Mętkowie
związane z organizacją zajęć w szkole podstawowej w klasach I-III
podczas pandemii koronawirusa**

I. W zakresie opieki.

1. W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów.
2. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani zostają ci sami nauczyciele.
3. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
4. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę.
5. Z sali, w której przebywać będą uczniowie usuwa się przedmioty i sprzęt, którego nie można skutecznie dezynfekować.
6. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m - (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
7. Uczeń korzysta z własnych przyborów i podręczników, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce .
8. Nauczyciel nadzoruje, aby uczniowie nie wymieniali się między sobą przyborami szkolnymi .
9. W czasie zajęć organizowanych na sali gimnastycznej dopuszcza się obecność dwóch grup uczniów. Po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga podlegają myciu detergentem lub dezynfekcji.

10. Sale, w których przebywają uczniowie należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
12. Korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły odbywa się przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
13. Ogranicza się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
14. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć podlega regularnemu czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekcji.
15. Obowiązuje zakaz organizowania wyjść poza teren szkoły.
16. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
17. Do wyznaczonych szatni uczniowie wchodzi pojedynczo z zachowaniem dystansu społecznego.
18. Dla uczniów, których rodzice zgłosili taką potrzebę organizuje się opiekę świetlicową.
19. Przy organizacji zajęć świetlicowych stosuje się zasadę 4 m² na osobę.
20. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły zobligowani są do zachowania dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu min. 1,5 m.
21. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
22. Opiekunowie prawni przyprowadzający uczniów mają obowiązek zachować dystans społeczny od innych osób min. 2m.
23. Rodzic przekazuje dziecko wyznaczonej osobie z personelu przy drzwiach wejściowych, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa (zakryte usta, nos, zdezynfekowane ręce, odstęp społeczny między innymi osobami 2 m), gdzie następuje pomiar temperatury ucznia.
24. Jeżeli temperatura nie budzi zastrzeżeń, uczeń odprowadzany jest do szatni w celu zmiany obuwia, następnie kierowany do toalety w celu zdezynfekowania rąk i

przekazany pod opiekę nauczyciela. W przypadku podwyższonej temperatury uczeń odsyłany jest z rodzicem do domu.

25. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy tzn. nie kaszlący, bez kataru, bez wysypek, przyprawiany przez zdrowych opiekunów.
26. Jeżeli w domu ucznia przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprawiać dziecka do szkoły.
27. Rodzic ma obowiązek pozostawać w stałym kontakcie telefonicznym ze szkołą.
28. Osoby z zewnątrz mogą zostać wpuszczone na teren szkoły tylko za zgodą dyrektora w szczególnie uzasadnionych przypadkach z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
29. Warunkiem niezbędnym do przyjęcia ucznia do szkoły jest wyrażenie zgody przez rodzica na pomiar temperatury dziecku.
30. Uczeń, który wykazuje niepokojące objawy chorobowe zostaje odizolowany od pozostałych z zachowaniem minimum 2m odległości i niezwłocznie powiadamia się rodzica w celu pilnego odebrania dziecka.

II. W zakresie higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni.

1. Przed drzwiami wejściowymi do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji wraz z informacją o obowiązku dezynfekcji rąk przed wejściem do budynku.
2. Opiekunowie przyprawiający dzieci mają obowiązek zakrywania ust i nosa przy przekazywaniu dziecka personelowi.
3. Wprowadza się obowiązek regularnego mycia rąk przez personel oraz dzieci przebywające w szkole.
4. Systematycznie w ciągu dnia przeprowadza się dezynfekcję ciągów komunikacyjnych oraz powierzchni dotykowych (blatów, klamek, poręczy).
5. Środków dezynfekujących używa się zgodnie z zaleceniami producenta.
6. Pracownikom zapewnia się środki ochrony osobistej (maseczki, fartuchy, przyłbice, rękawiczki).

7. W pomieszczeniach sanitarnych umieszcza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji instrukcję.

III. W zakresie gastronomii.

1. Posiłki wydawane są zmianowo tak, aby grupy uczniów nie stykały się ze sobą.
2. Uczniowie siadają przy stolikach na stołówce z zachowaniem dystansu społecznego minimum 1,5 m.
3. Stoły i krzesła na stołówce podlegają dezynfekcji po każdej grupie.
4. Od ajenta stołówki wymaga się stosowania zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego w zakresie gastronomii.
5. W przypadku cateringu stosowane są pojemniki i sztuczne jednorazowe.
6. Dostarczone posiłki w formie cateringu odbierane są przez pracownika szkoły przy drzwiach wejściowych z zachowaniem pełnych zasad bezpieczeństwa obu ze stron (zakryty nos i usta, rękawiczki).
7. Wyłącza się z użycia źródło wody pitnej.

IV. W zakresie postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu.

1. Do pracy przychodzą tylko osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących chorobę zakaźną.
2. Do pracy z dziećmi nie angażuje się pracowników powyżej 60 roku życia, lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. W przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych pracownik zostaje skierowany do miejsca izolacji, na które wyznacza się pokój wuefistów przy sali gimnastycznej i powiadamia odpowiednie służby.

DYREKTOR ZESPÓŁU SZKÓŁ
Joanna Latko-Wierzbic

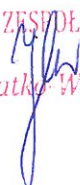


**Procedura przyjmowania uczniów
na zajęcia opiekuńczo -wychowawcze
w Zespole Szkół w Mętkowie
w sytuacji epidemicznej**

1. Zgłoszenia dzieci do szkoły na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dokonuje się telefonicznie (nr tel. 326134214) przez sekretariat Zespołu Szkół w Mętkowie.
2. W związku z organizacją pracy nauczycieli, rodzic deklaruje stałe godziny pobytu dziecka w szkole.
5. Warunkiem przyjęcia dziecka do szkoły na zajęcia jest wyrażenie zgody przez rodzica na dokonywanie pomiaru temperatury dziecka oraz podpisanie oświadczenia, będącego załącznikiem do niniejszej procedury.
6. Nie gwarantuje się grup jednorodnych wiekowo i z własnym nauczycielem.
7. Opiekę organizuje się w godzinach od 8.00 do 15.00.
8. W szkole prowadzone będą tylko zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, a w dalszy ciągu prowadzona będzie nauka zdalna.
9. Rodzic przyprowadza dziecko do głównych drzwi, gdzie osoba z personelu dokonuje pomiaru temperatury dziecka. W przypadku wystąpienia podwyższonej temperatury, rodzic zabiera dziecko do domu.
10. W przypadku braku objawów chorobowych:
 - uczeń kierowany jest do szatni w celu zmiany obuwia
 - następnie odprowadzany do toalety w celu umycia rąk
 - przekazywany pod opiekę nauczyciela.
11. Odbierając dziecko ze szkoły rodzic dzwoni dzwonkiem i czeka, aż osoba z personelu przyprowadzi dziecko.

DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ

Joanna Latka-Wierzbic




**Procedury obowiązujące w Zespole Szkół w Mętkowie
związane z organizacją konsultacji dla uczniów
od dnia 25. maja 2020 r.**

1. Rodzic zgłaszający udział ucznia w konsultacjach zobowiązany jest do wyrażenia zgody na pomiar temperatury dziecka oraz podpisania oświadczenia, będącego załącznikiem do niniejszej procedury.
2. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy tzn. nie kaszlący, bez kataru, bez wysypek.
3. Jeżeli w domu ucznia przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły.
4. Rodzic ma obowiązek pozostawać w stałym kontakcie telefonicznym ze szkołą.
5. W drodze do i ze szkoły uczeń zobowiązany jest do zakrywania ust i nosa.
6. Uczeń oczekuje na wejście do szkoły z zachowaniem dystansu społecznego od innych osób min. 2m.
7. Dezynfekuje ręce płynem znajdującym się przy drzwiach wejściowych.
8. Przy drzwiach wejściowych wyznaczony pracownik obsługi dokonuje pomiaru temperatury dziecka.
9. W przypadku wystąpienia podwyższonej temperatury powiadamia się rodzica i uczeń odsyłany zostaje do domu.
10. Jeżeli temperatura nie budzi zastrzeżeń, uczeń pozostawia w szatni okrycie wierzchnie i kieruje się do wskazanej sali. Wszystkie czynności wykonuje przy zachowaniu dystansu społecznego min. 2 m od innych osób.
11. Uczeń może zdjąć maseczkę po zajęciu miejsca w sali.

12. Nauczyciel przypomina uczniom o zasadach bezpieczeństwa obowiązujących w szkole.
13. Podczas konsultacji grupa może liczyć do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę uczniów - nie więcej niż o 2.
14. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę.
15. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej, stałej sali.
16. Z sali, w której przebywać będą uczniowie usuwa się przedmioty i sprzęt, którego nie można skutecznie dezynfekować.
17. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynosi min. 1,5 m - (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
18. Drzwi do sali, w której odbywają się konsultacje pozostają otwarte, aby uniknąć dotykania klamek.
19. Uczeń korzysta z własnych przyborów i podręczników.
20. Nauczyciel nadzoruje, aby uczniowie nie wymieniali się między sobą przyborami szkolnymi.
21. Uczniowie nie witają się ze sobą przez podanie ręki.
22. W czasie rozmów zachowują dystans społeczny min. 2m.
23. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela z zachowaniem dystansu społecznego.
24. Sale, w których przebywają uczniowie należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
25. Po zakończeniu zajęć nauczyciel nadzoruje, aby uczniowie opuszczali szkołę w odstępach czasowych z zachowaniem dystansu społecznego.
26. Sala, w której odbywały się zajęcia zostaje zdezynfekowana.

27. Uczeń, który wykazuje niepokojące objawy chorobowe zostaje odizolowany od pozostałych z zachowaniem minimum 2m odległości i niezwłocznie powiadamia się rodzica w celu pilnego odebrania dziecka.
28. Systematycznie w ciągu dnia przeprowadza się dezynfekcję ciągów komunikacyjnych powierzchni dotykowych (blatów, klamek, poręczy) oraz toalet.
29. Środków dezynfekujących używa się zgodnie z zaleceniami producenta.
30. Pracownikom zapewnia się środki ochrony osobistej (maseczki, fartuchy, przyłbice, rękawiczki).
31. W pomieszczeniach sanitarnych umieszcza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji instrukcję.

DYREKTOR ZESPÓŁU SZKÓŁ
Joanna Łatko-Wierzbic



Mętków, dn.

**OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA,
KTÓRE UCZĘSZCZA DO ZESPOŁU SZKÓŁ W MĘTKOWIE**

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w szkole, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w szkole i innych dzieci w szkole COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka do Zespołu Szkół w Mętkowie, dowożeniem go do wskazanej wyżej placówki opiekuńczej, tym samym na narażenie na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Nie jestem ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy.
5. W czasie przyjęcia dziecka do szkoły, moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u mojego dziecka: gorączka, duszności, katar, kaszel, nie miało ono styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy przyjęciu do szkoły i pomiar temperatury w trakcie trwania opieki.
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do szkoły żadnych przedmiotów z zewnątrz.
9. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego dziecko nie będzie wychodziło na spacer poza teren placówki podczas pobytu w szkole.
10. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od opiekunów, odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w szkole pomieszczenia do izolacji.
12. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyрекcję Zespołu Szkół w Mętkowie.
13. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez Dyрекcję szkoły w tym informacjami na temat zakażenia COVID-19, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki dostępnymi dla Rodziców.
14. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19.

.....
Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna dot. ograniczania możliwości rozprzestrzeniania się wirusów w tym koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę o nazwie COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO uprzejmie informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół, z siedzibą w Mętkowie przy ul. Ks. K. Wojtyły 21, 32-551 Babice. Administrującym danymi osobowymi w imieniu Zespołu Szkół w Mętkowie jest Dyrektor;
- Zespół Szkół w Mętkowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować poprzez e-mail zsmetkow.ochronadanych@wp.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeciwdziałania, zwalczania, a w szczególności zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 oraz innych chorób zakaźnych;
- Podstawą prawną przetwarzania dotyczących danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. d i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g, i RODO w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
- Dane osobowe przekazywane będą tylko podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania danych osobowych wskazanego powyżej, a po zakończeniu realizacji przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji przez czas określony w odrębnych przepisach;
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciw wobec przetwarzania;
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- Podanie danych osobowych umożliwiających identyfikację jest obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa; jeśli administrator tych danych nie będzie posiadał, nie będzie możliwe zrealizowanie celu przetwarzania;
- Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora Danych Osobowych;

.....
(data i podpis)

Mętków, dn.

**OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA,
KTÓRE UCZĘSZCZA DO ZESPOŁU SZKÓŁ W MĘTKOWIE**

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w szkole, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w szkole i innych dzieci w szkole COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka do Zespołu Szkół w Mętkowie, dowożeniem go do wskazanej wyżej placówki opiekuńczej, tym samym na narażenie na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Nie jestem ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy.
5. W czasie przyjęcia dziecka do szkoły, moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u mojego dziecka: gorączka, duszności, katar, kaszel, nie miało ono styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy przyjęciu do szkoły i pomiar temperatury w trakcie trwania opieki.
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do szkoły żadnych przedmiotów z zewnątrz.
9. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego dziecko nie będzie wychodziło na spacer po teren placówki podczas pobytu w szkole.
10. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od opiekunów, odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w szkole pomieszczenia do izolacji.
12. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyрекcję Zespołu Szkół w Mętkowie.
13. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez Dyрекcję szkoły w tym informacjami na temat zakażenia COVID-19, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki dostępnymi dla Rodziców.
14. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19.

.....
Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna dot. ograniczania możliwości rozprzestrzeniania się wirusów w tym koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę o nazwie COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO uprzejmie informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół, z siedzibą w Mętkowie przy ul. Ks. K. Wojtyły 21, 32-551 Babice. Administrującym danymi osobowymi w imieniu Zespołu Szkół w Mętkowie jest Dyrektor;
- Zespół Szkół w Mętkowie wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować poprzez e-mail zsmetkow.ochronadanych@wp.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych;
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeciwdziałania, zwalczania, a w szczególności zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusa COVID-19 oraz innych chorób zakaźnych;
- Podstawą prawną przetwarzania dotyczących danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. d i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g, i RODO w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
- Dane osobowe przekazywane będą tylko podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania danych osobowych wskazanego powyżej, a po zakończeniu realizacji przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji przez czas określony w odrębnych przepisach;
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciw wobec przetwarzania;
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- Podanie danych osobowych umożliwiających identyfikację jest obowiązkiem wynikającym z przepisu prawa; jeśli administrator tych danych nie będzie posiadał, nie będzie możliwe zrealizowanie celu przetwarzania;
- Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora Danych Osobowych;

.....
(data i podpis)