

## **STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ W MĘTKOWIE**

### **I. Nazwa zespołu**

#### **§ 1**

1. Szkoła nosi nazwę „Zespół Szkół w Mętkowie”.
2. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina BABICE.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Małopolski Kurator Oświaty.
4. Siedziba i adres Zespołu:  
Mętków,  
ul. Ks.K.Wojtyły 21  
32-551 Babice
5. Zespół Szkół w Mętkowie jest jednostką budżetową Gminy BABICE.
6. Obsługuje finansowo-księgową prowadzi Gminy Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Babicach.
7. Ilekroć w Statucie jest mowa o „Zespole” należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Mętkowie.

#### **§ 2**

W skład Zespołu wchodzi:

1. Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w MĘTKOWIE
2. uchylony
3. Przedszkole Samorządowe w Mętkowie

#### **§ 3**

1. Pełna nazwa Szkoły Podstawowej wchodzącej w skład Zespołu posiada brzmienie:  
Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w MĘTKOWIE Zespół Szkół  
w Mętkowie
2. uchylony

3. Pełna nazwa Przedszkola Samorządowego wchodzącego w skład Zespołu posiada brzmienie:  
Przedszkole Samorządowe Zespół Szkół w Mętkowie

## **II. Cele i zadania Zespołu.**

### **§ 4**

Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292 ), ustawie – Prawo oświatowe ( Dz.U. Z 2017 r, poz.60), ustawie – Przepisy wprowadzające prawo oświatowe ( Dz. U. Z 2017r. Poz.60) oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

1. Umożliwia wszechstronny rozwój osobowości ucznia poprzez atrakcyjny i nowotarski program nauczania;
2. Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia;
3. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do warunków Zespołu i wieku ucznia poprzez:
  - a) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów,
  - b) systematycznie diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów,
  - c) realizowanie programu profilaktyczno-wychowawczego dla poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu;
4. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez:
  - a) system zapomóg i stypendiów,
  - b) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
  - c) prowadzenie zajęć z gimnastyki korekcyjnej;

### **§ 5**

Zadania opiekuńczo wychowawcze:

1. Nad uczniami przebywającymi w Zespole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych opiekę sprawuje oraz za ich bezpieczeństwo odpowiada nauczyciel prowadzący te zajęcia.

2. Nad uczniami biorącymi udział w zajęciach poza terenem szkoły, w trakcie wycieczek organizowanych przez szkołę opiekę sprawują i za bezpieczeństwo uczniów odpowiadają kierownik oraz opiekunowie wycieczek szkolnych.
3. Nauczyciele i opiekunowie zobowiązani są do znajomości i pełnego przestrzegania przepisów dotyczących organizacji i przebiegu wycieczek.
4. Kierownikiem, opiekunem wycieczki szkolnej może być nauczyciel upoważniony przez Dyrektora Zespołu. Opiekunem może być osoba z pośród rodziców dzieci danej klasy, pod warunkiem wyrażenia zgody i pisemnego oświadczenia o współodpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników wycieczki.
4. W czasie trwania wycieczki nadzór nad całokształtem organizacyjnym sprawuje kierownik wycieczki.
5. Nauczyciele pełnią dyżury zgodne z planem dyżurów organizacyjno-porządkowych, który zatwierdza dyrektor Zespołu.

### **III. Organy Zespołu**

#### **§ 6**

1. Organami Zespołu są:
  - 1) Dyrektor Zespołu,
  - 2) Rady Pedagogiczne Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego.
2. Połączenie Szkoły Podstawowej w Mętkowie i Przedszkola Samorządowego w Mętkowie nie narusza odrębności organów wymienionych w ust. 1 pkt. 2
3. Uprawnienia organów Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 określają odpowiednio Statuty Szkoły Podstawowej i Przedszkola.

#### **§7**

1. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i z niego odwołuje Wójt Gminy BABICE.
2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

## §8

1. Dyrektor Zespołu planuje, organizację, kieruje i nadzoruje pracę Zespołu, a w szczególności:
  - 1) reprezentuje Zespół na zewnątrz,
  - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
  - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
  - 4) przewodniczy posiedzeniom Rad Pedagogicznych Szkoły Podstawowej i Przedszkola oraz realizuje uchwały, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
  - 4) wstrzymuje wykonanie uchwał Rad Pedagogicznych nie zgodnych z przepisami prawa, powiadamiając o tym organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
  - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez Rady Pedagogiczne i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
  - 6) wyraża zgodę na działalność stowarzyszeń i organizacji Szkole Podstawowej lub Przedszkola po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii odpowiedniej Rady Pedagogicznej,
  - 7) kontroluje spełnienie obowiązki szkolnego i zezwala na jego realizację poza szkołą na określonych warunkach,
  - 8) opracowuje arkusze organizacyjne Zespołu i prowadzi dokumentację pedagogiczną w sposób określony w odrębnych przepisach,
  - 9) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli organizacji praktyk pedagogicznych,
  - 10) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
2. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego określają odrębne przepisy.
3. Dyrektor Zespołu przedstawia odpowiedniej Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólnie wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz inne informacje o działalności Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.
4. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w nim nauczycieli oraz pracowników nie będących nauczycielami i decyduje w sprawach:

- a) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
  - b) powierzania stanowiska wicedyrektora oraz odwoływania niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego, rady szkoły oraz Rady
  - c) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
  - d) występowanie z wnioskami, po zasięgnięciu opinii odpowiedniej Rady Pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostały pracowników Zespołu.
5. Dyrektor Zespołu realizuje zadania związane z oceną pracy nauczycieli oraz opieką nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
  6. Dyrektor Zespołu administruje zakładowym funduszem świadczeń socjalnych oraz funduszem zdrowotnym nauczycieli, zgodnie z ustalonymi regulaminami.
  7. Dyrektor Zespołu wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim Szkoły Podstawowej oraz radą pedagogiczną i Radą Rodziców Przedszkola.
  8. Dyrektor współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi w Zespole w zakresie przewidzianymi odrębnymi przepisami.

#### **IV. Rozwiązywanie sporów.**

##### **§9**

1. Wszystkie organy Zespołu w ramach przysługujących im kompetencji współpracują z osobą w trakcie realizacji zadań statutowych.
2. Sprawy sporne między organami Szkoły Podstawowej i Przedszkola, rozstrzyga Dyrektor w terminie 14 dni.
3. Jeżeli stronami konfliktu są: Dyrektor i Rada Pedagogiczna lub Dyrektor i Rada Rodziców, to spór rozstrzyga organ nadzorujący w ramach ich kompetencji stanowiących.
4. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwał Rad Pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących, a niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

5. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym uchyla uchwałę, o której mowa w ust. 4, w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
6. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwał Rad Rodziców i Samorządów Uczniowskich niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor w terminie do 7 dni zawiadamia odpowiednią Radę Pedagogiczną.
7. Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej lub Przedszkola w terminie do 14 dni podejmuje stosowną decyzję w sprawie, o której mowa w ust. 6.
8. W przypadku podjęcia decyzji niezgodnej z prawem, o której mowa w ust. 7, obowiązuje tryb postępowania określony w ust. 4 i 5.
9. Od decyzji, o której mowa w ust. 2 i 7, Rady Pedagogiczne i Rady Rodziców mogą w stosownym terminie odwołać się do organu nadzorującego. Organ nadzorujący w porozumieniu z organem prowadzącym podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie.

## **§ 10**

1. Dyrektor Zespołu powołuje wicedyrektora w przypadku, gdy liczba oddziałów wynosi co najmniej 12.
2. Zakres kompetencji dla Wicedyrektora ustala Dyrektor Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego może tworzyć inne stanowiska kierownicze.
4. Osoby, które powierzono stanowiska kierownicze wykonują zadania ustalone przez Dyrektora Zespołu Szkół, wynikające z organizacji pracy szkoły.

## **V. Organizacja Zespołu Szkół.**

## **§ 11**

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu Szkół opracowane przez Dyrektora Zespołu Szkół zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. W arkuszu organizacyjnym Zespołu Szkół zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkół, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół Szkół.

3. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

5. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalonych przez Dyrektora Zespołu Szkół na podstawie zatwierdzonych arkuszy organizacyjnych szkół wchodzący w skład Zespołu z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

## § 12

Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu Szkół jest oddział. Liczba uczniów w oddziale, podziały uczniów szczegółowo określają obowiązujące przepisy.

## § 13

Zespół może przyjmować słuchaczy z zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia między Dyrektorem Zespołu Szkół, a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

## **VI. Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu.**

### § 14

1. W Zespole zatrudnieni są nauczyciele oraz pracownicy administracyjni i pracownicy obsługi.
2. Zakres zadań nauczycieli określają odpowiednio Statuty Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego.
3. Zasady zatrudnienia nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

## **VII. Gospodarka finansowa Zespołu.**

## § 15

Dyrektor Zespołu odpowiada za opracowanie rocznych planów finansowych Zespołu i ich zatwierdzenie w terminie poprzedzającym okres ich obowiązywania.

## § 16

1. Dyrektor Zespołu ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe tj. zgodnie z zapisami rocznego planu finansowego gospodarowania środkami finansowymi Zespołu, a w szczególności za:
  - a) dokonywanie wydatku w ramach podziałek klasyfikacyjnych obowiązującego planu finansowego i w kwotach nie przekraczających wysokości w nich przewidzianych,
  - b) terminowe rozliczanie za pomocą stosowanych dokumentów z organem prowadzącym szkołę ze środków otrzymanych z budżetu tego organu,
  - c) stosowanie procedur przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych przy zakupie towarów, usług i robót budowlanych ze środków budżetowych otrzymywanych od organu prowadzącego, objętych rocznym planem finansowym szkoły.
2. Dyrektor Zespołu ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe tj. rzetelne, celowe, oszczędne i efektywne gospodarowanie powierzonym mu w zarząd mieniem Zespołu.
3. W zakresie spraw, o których mowa w ust. 1 i 2 Dyrektor Zespołu podlega nadzorowi organu prowadzącego Zespół, na zasadach wynikających odrębnych przepisów.

## **VIII. Postanowienia końcowe.**

### § 17

Każda ze szkół wchodzących w skład Zespołu posiada odrębny Statut.

### § 18

Sprawy nieuregulowane Statutem Zespołu rozstrzygają statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.

## § 19

1. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla obu szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Na świadectwach szkolnych i innych dokumentach wydawanych przez szkoły wchodzące w skład Zespołu podaje się nazwę szkoły, nazwa Zespołu umieszczona jest na pieczęci urzędowej.
3. Tablice i pieczęcie podłużne szkół wchodzących w skład Zespołu powinny mieć treść:

Zespół Szkół  
w MĘTKOWIE  
Szkoła Podstawowa  
Im .Mikołaja Kopernika  
W Mętkowie

Zespół Szkół  
w MĘTKOWIE  
Przedszkole Samorządowe  
W Mętkowie  
32-551 BABICE

## §20

Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkoły.

## §21

Zespół Szkół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

## §22

Regulaminy wewnętrzne Zespołu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu i przepisami prawa.

## §23

1. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie jest Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej i Rada Pedagogiczna Przedszkola Samorządowego.
2. Nowelizacja statutu następuje w formie uchwały.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy prawa oświatowego, przepisy ustawy o systemie oświaty, Karta Nauczyciela, przepisy wykonawcze do tych ustaw, a także Statuty Szkoły Podstawowej